



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 12.02.2025, klo 09:15 - 11:02

Paikka teams, etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Esityslistan hyväksyminen**
- § 4 Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2025 sekä yhteistyötoimikunnan jäsenten toteaminen**
- § 5 Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje**
- § 6 Vuolijoen Emmakodin toiminta 2025**
- § 7 Avin tarkastukset**
- § 8 Työsuojeluasiat**
- § 9 Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen asiat**
- § 10 Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**
- § 11 Muut asiat**
- § 12 Ilmoitusasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Halonen, toimi puheenjohtajana § 5:sta alkaen, puheenjohtaja  
Esa Ahonen  
Metti Järvikallio, varajäsen  
Anna-Liisa Kainulainen  
Kati Karppinen  
Tiia Kemppainen  
Ville Keränen, poissa klo 9.54-9.57 § 5:n aikana  
Miia Kinnunen  
Tiina Koivisto, saapui 09:27, poistui 10:39  
Tiina Kähkönen  
Susanna Mikkonen  
Sami Mäenpää, toimi puheenjohtajana § 1-4 ajan, puheenjohtaja  
Terttu Saastamoinen  
Sari Tervo  
Tiina Törrö  
Tiina Veijola  
Jukka Väyrynen, tuli paikalle § 5:n käsittelyn aikana, saapui 09:33

#### Muut saapuvilla olleet

Marjo Kangasharju, palvelussuhdeasiantuntija, sihteeri  
Eija Immonen, talousjohtaja, poistui 10:20

#### Allekirjoitukset

Timo Halonen  
Puheenjohtaja

Marjo Kangasharju  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.02.2025

24.02.2025

Anna-Liisa Kainulainen

Kati Karppinen

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla  
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 25.02.2025 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä yksi työntekijöiden edustaja ja yksi työnantajan edustaja. Tarkastusvuorossa ovat Anna-Liisa Kainulainen ja Kati Karppinen.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan yksi työntekijöiden edustaja ja yksi työnantajan edustaja.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna-Liisa Kainulainen ja Kati Karppinen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 3**

#### **Esityslistan hyväksyminen**

##### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy esityslistan.

Yhteistyötoimikunta:

##### **Päätös**

Lisättiin muihin asioihin hoitokoti Toppilan asia.

Hyväksyttiin esityslista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### § 4

### **Yhteistyötoimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2025 sekä yhteistyötoimikunnan jäsenten toteaminen**

KHVADno-2025-666

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja, tiina.veijola@kainuu.fi

Yhteistyötoimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vaihtuu vuosittain työnantajan ja henkilöstön edustajien välillä. Todetaan yhteistyötoimikunnan kokoonpano.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Veijola, henkilöstöjohtaja

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Valitaan yhteistyötoimikunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuodelle 2025. Todetaan yhteistyötoimikunnan jäsenet ja varajäsenet, sihteeri ja varasihteeri sekä kutsutaan jäseneksi pelastuslaitoksen edustaja.

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Todettiin yhteistyötoimikunnan 2025 jäsenet. Puheenjohtajana toimii Timo Halonen ja varapuheenjohtajana Tiina Törrö. Sihteerinä toimii Marjo Kangasharju ja varasihteerinä Pia Suutari. Varajäsenet: Juko LS Tuomo Erola ja Orvokki Lukkari, JUKO Maarit Rautiainen, SuPer Mervi Sirviö, Jyty Jaana Häyrinen, JHL Outi Ahola ja työsuojeluvaltuutettu Saastamoisen varajäsen on Salla Heikkinen.

Pelastuslaitoksen edustajaa ei kutsuta yhteistyötoimikunnan jäseneksi. Tarvittaessa heitä voidaan kuulla asiantuntijoina. Spal:n edustus tulee Jytyn edustajan kautta.

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 5**

### **Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje**

KHVADno-2025-656

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen, talousjohtaja, eija.h.immonen@kainuu.fi

Liitteet

1 Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje

Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 16.12.2024 § 66 vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 10 §:n mukaan aluehallitus toimeenpanee aluevaltuuston hyväksymän talousarvion ja antaa tarvittaessa talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Liite: Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohje

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Eija Immonen, talousjohtaja

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Tästä pykälästä alkaen puheenjohtajana toimi Timo Halonen.

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 6

### Vuolijoen Emmakodin toiminta 2025

KHVADno-2025-470

Valmistelija / lisätiedot:

Metti Järvikallio, palvelualuepäällikkö, metti.jarvikallio@kainuu.fi

Ikäihmisten asumispalvelujen palvelualueella toimii 12 - paikkainen Vuolijoen Emmakoti. Yksikössä toteutetaan sekä pitkäaikaista ympärivuorokautista palveluasumista että lyhytaikaista hoitoa ja hoivaa mm. omaishoidettavien lakisääteisten vapaiden ja hoitokotipaikan odottajien palvelujen osalta. Hoitokodin toinen siipi jouduttiin sulkemaan laajan kosteusvaurion vuoksi nopealla aikataululla syksyllä 2024, tätä ennen yksikössä oli 18 hoitopaikkaa. Yksikkö on paikkamäärältään pieni, kustannusrakenteeltaan kallis ja edelleen sisäilmaongelmainen, joten yksikön toimintaa on tarpeellista tarkastella Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman mukaisesti.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain {449/2007} 4 §:n 1 momentti edellyttää, että työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Vuolijoen Emmakodin toiminnan tarkastelussa tullaan arvioimaan yksikön jatkamisedellytyksiä, joten kokonaistarkastelun tueksi tehdään ennakkovaikutusten arviointi yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa. Tarkastelussa selvitetään mm. yksikön kustannukset sekä mahdolliset vaihtoehtoiset tavat ja kustannukset järjestää vastaavat asumispalvelut. Yksikössä esiintyy ajoittain rekrytointihaasteita, joten on tarpeellista tarkastella myös lakisääteisen hoitajamitoituksen turvaamista. Haasteita on myös asiakkaiden sijoittumisessa Vuolijoelle, koska osalle omaisista matka Vuolijoelle on haasteellisia kulkea, joten myös tämä huomioidaan tarkastelussa. Kokonaistarkastelun ja yhteistoimintaneuvottelujen päättymisen jälkeen tullaan esittämään mahdolliset yksikköä koskevat muutosesitykset.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa. Mahdollinen Vuolijoen Emmakodin sulkeminen voi merkitä työntekijöiden irtisanomista tai muutoksia työtehtäviin ja työaikaan. Mikäli vaihtoehtona päätetään ehdottaa Vuolijoen Emmakodin toiminnan lakkauttamista, työnantaja tulee ensisijaisesti tarjoamaan työntekijöille mahdollisuutta siirtyä työskentelemään toisiin työyksiköihin.

Aluehallitus päätti kokouksessaan valtuuttaa ikäihmisten palveluiden toimialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan valmistelemaan neuvotteluesityksen, käynnistämään yhteistoimintaneuvottelut sekä edustamaan työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa. Neuvotteluissa työnantajaa voi edustaa tai niiden valmisteluun voi osallistua muitakin toimialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan osoittamia henkilöitä. Yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena mahdollisesti toteutettavista muutoksista päätetään erikseen hallintosäännössä määritellyn toimivaltajaon mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Metti Järvikallio, palvelualuepäällikkö

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 7**

### **Avin tarkastukset**

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Mikkonen, työhyvinvointipäällikkö, susanna.mikkonen@kainuu.fi

Työsuojelu- ja työhyvinvointipäällikkö esittelee Avin tarkastuksien raportit.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 8**

### **Työsuojeluasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Mikkonen, työhyvinvointipäällikkö, susanna.mikkonen@kainuu.fi

Työsuojelu- ja työhyvinvointipäällikkö esittelee työsuojelun ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaisesti.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi työsuojelun valvontalain (44/2006) mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen asiat**

Hyvinvointialuejohtaja esittelee aluehallituksen ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunnan esityslistalta poistetaan vakiopykälä "Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen asiat".

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin asia tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 10**

### **Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**

Hyvinvointialuejohtaja esittelee hyvinvointialueen johtoryhmän ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin asia tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 11**

### **Muut asiat**

Sovitaan vuoden 2025 kokousajat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi hoitokoti Toppilan remontti ja määritetään tulevat kokousajat myöhemmin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 12**

### **Ilmoitusasiat**

Käsitellään mahdolliset esille tulevat ilmoitusasiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Ilmoitusasioita ei ollut.